

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 106» городского округа Самара
(МБОУ Школа № 106 г.о.Самара)

ПРИНЯТО
На Совете школы
Протокол 1 от 30.08.2019г.

Рассмотрено
На заседании родительского
комитета
30.08.2019

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Школы № 106
г.о. Самара
Г.В.Субочева
(приказ №265-ОД 30.08.2019г.)



ПОРЯДОК
оформления возникновения, приостановления и прекращения
образовательных отношений между МБОУ Школой № 106 г.о. Самара и
обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся

I. Общие положения.

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 106» городского округа Самара (далее – ОО) и регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних и обучающихся в ОО.
- 1.2. Настоящий Порядок принимается на заседании Совета Школы, имеющего право вносить в него свои изменения и дополнения и утверждается приказом руководителя Организации.

II. Оформление возникновения образовательных отношений.

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт – приказ руководителя ОО о приеме лица на обучение в Организацию или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.
- 2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ОО, возникают у лица, принятого на обучение в Организацию, его родителей (законных представителей) с даты, указанной в приказе руководителя ОО о принятии лица на обучение.
- 2.3. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в ОО, переводом обучающегося в ОО из другой образовательной организации на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется в соответствии с ПРАВИЛАМИ приема граждан в ОО.
- 2.4. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа руководителя ОО о приеме лица на обучение в Организацию предшествует заключение договора о предоставлении платных образовательных услуг
- 2.5. В договоре о предоставлении платных образовательных услуг, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных

услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации». Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

III. Изменение образовательных отношений.

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ОО.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе ОО.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ руководителя Организации. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, приказ руководителя ОО издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО изменяются с даты издания приказа или с иной, указанной в нем даты.

IV. Прекращение образовательных отношений.

4.1. Прекращение образовательных отношений в связи с переводом, отчислением, исключением обучающегося из ОО оформляется в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

4.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ОО: 1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.3. настоящего Порядка.

4.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения основной образовательной программы в другую образовательную организацию;

2) по инициативе ОО, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в ОО, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ОО, в том числе в случае ликвидации Организации.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ОО.

4.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ руководителя Организации об отчислении обучающегося из ОО. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании соглашения о расторжении договора. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО, прекращаются с даты его отчисления из Организации.

4.6. При досрочном прекращении образовательных отношений ОО, в трехдневный срок после издания приказа руководителя Организации об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из ОО, справку об обучении (Приложение №1) в соответствии с ч.12 ст.60 Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».

4.7. Наряду с установленными выше основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе ОО, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке ОО в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.8. Основания расторжения в одностороннем порядке организацией, осуществляющей образовательную деятельность, договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

Приложение №1

(на бланке общеобразовательной организации)

СПРАВКА № _____

об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы основного общего и (или) среднего общего образования

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения «___» _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась)

в _____
(полное наименование образовательного учреждения

и его местонахождение)

в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ
1	2	3	4	5

Руководитель образовательной организации _____

(подпись)

(ФИО)

Дата выдачи «____» _____ 20____ г.

регистрационный №

(М.П.)