

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 106» городского округа Самара

П Р И К А З

г. Самара

№ 324 «ОД»

от « 4 » 09 2016 г.

«О назначении ответственного
за организацию обработки персональных данных»

В целях исполнения статей 18.1 и 22.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 постановления Правительства РФ от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных в МБОУ Школе №106 учителя (история) Петесанову Н.А..

2. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, обязано:

2.1 осуществлять внутренний контроль за соблюдением работниками МБОУ Школы №106 г.о.Самара законодательства Российской Федерации в сфере обеспечения безопасности персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

2.2 доводить до сведения работников МБОУ Школы №106 положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

2.3 организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

3. определить перечень мест хранения персональных данных обрабатываемых в МБОУ Школе № 106 г.о. Самара (Приложение 1).

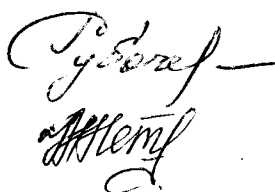
4. ознакомить сотрудников, допущенных к обработке персональных данных с перечнем мест хранения.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор школы

С приказом ознакомлен (а):



Г.В. Субочева

ПЕРЕЧЕНЬ
мест хранения персональных данных (ПДн), обрабатываемых
в МБОУ Школе № 106 г.о. Самара

№ п/п	Подразделение	Место нахождения	Наименование документа, содержащего ПДн
1	Приемная директора	Ул. Физкультурная, 126 шкаф/сейф	Личные дела сотрудников, трудовые книжки, приказы директора по личному составу.
2	Бухгалтерия	Ул. Физкультурная, 126 шкаф/сейф	Индивидуальные сведения о трудовом стаже, заработке (вознаграждении), доходе и начисленных страховых взносах застрахованного лица; расчетные (расчетно-платежные) ведомости; Листы нетрудоспособности
3	Библиотека	Ул. Физкультурная, 126	Учётные карточки и формуляры читателей библиотеки
4	Кабинет заместителя директора по безопасности и охране труда	Ул. Физкультурная, 126 шкаф/сейф	Согласия на обработку персональных данных
5	Архив	Ул. Физкультурная, 126 шкаф/сейф	Личные дела учащихся прошлых лет, приказы директора по личному составу и основной деятельности