

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 106» городского округа Самара

П Р И К А З

г.Самара

№ 286 «ОД»

от «23» 11 2021г.

«О переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО»

В соответствии с приказом Самарского управления №342-од от 01 ноября 2021 года «Об организации мероприятий по переходу на обучение в общеобразовательных организациях Самарской области по обновленным федеральным государственным стандартам начального и основного общего образования» (далее – ФГОС НОО, ФГОС ООО), в целях обеспечения перехода на обучение в общеобразовательных организациях г.о. Самара по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО с 01.09.2022»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить состав рабочей группы по обеспечению перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО:
 - Зусманович Г.В. - зам.директора УВР;
 - Керимова Т.В. - зам.директора УВР;
 - Лукшина Е.В. - зам.директора ВР;
 - Ткаченко М.А. - председатель МО учителей начальных классов;
 - Уморина Т.И. - председатель МО учителей русского языка.
2. Утвердить план мероприятий по обеспечению перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО (Приложение №1)
3. Учителю информатики Николаевой Я.И. разместить настоящий приказ на сайте школы.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



 Г.В.Субочева

**Дорожная карта (План мероприятий)
по обеспечению перехода на обучение по обновленным
федеральным государственным стандартам начального общего и основного
общего образования
в МБОУ Школе №106 г.о.Самара**

Направление деятельности/ мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1. Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обучение по обновленным федеральным государственным стандартам основного общего образования (далее обновленные ФГОС)	Ноябрь 2021 23.11.2021	Директор школы	Приказ об утверждении рабочей группы
2. Формирование плана мероприятий по обеспечению обновленных ФГОС	декабрь 2021	Директор школы, руководитель рабочей группы.	Приказ об утверждении плана мероприятий по обеспечении введения обновленных ФГОС.
3. Организация и участие педагогов в апробации примерных рабочих программ по предметам учебного плана начального общего образования	11.01.2021- 30.04.2022	Заместитель директора по УВР: Керимова Т.В., председатель МО учителей начальных классов Ткаченко М.А.	Анкетирование
4. Повышение квалификации заместителей директора по УВР по обновленным ФГОС	Март-май 2022	Заместитель директора по УВР Зусманович ГВ, Керимова Т.В.	Сертификат Повышения квалификации
5. Информирование родительской общественности о переходе на обучение по обновленным федеральным государственным стандартам начального и ос-	до октябрь 2022	Заместитель директора по В.Р. Лукшина Е.В., классные руководители.	Мероприятия по вопросам переходу на обучение по обновленным федеральным государственным стандартам начального и основного обще-

новного общего образования			го образования
6. Информационное сопровождение перехода на обновленные ФГОС	до октябрь 2022	Директор школы	Формирование и реализация планов организации информационной кампании о переходе на обновленные ФГОС (СМИ, сайты, соц.сети)
7. Заседания рабочей группы по обеспечению перехода на обучение по обновленным федеральным государственным стандартам основного общего образования	февраль 2022, апрель 2022, август 2022, октябрь 2022.	Руководитель рабочей группы	Заседания в формате онлайн по вопросам перехода на обучение по обновленным федеральным государственным стандартам начального и основного общего образования.
8. Формирование учебного плана	апрель – август 2022	Директор школы, заместители директора по УВР	Учебный план ОО на уровень НОО, ООО (с Пояснительной запиской)
9. Формирование плана внеурочной деятельности		Директор школы, заместители директора по УВР	План внеурочной деятельности ОО на уровень НОО, ООО (с Пояснительной запиской)
10. Организация повышения квалификации педагогических работников по обновленным ФГОС	март-июль 2022	МБОУ ОДПО ЦРО, заместители директора по УВР Зусманович ГВ, Керимова Т.В.	Повышение квалификации
11. Кадровое обеспечение реализации обновленных ФГОС НОО, ООО (определение кадрового состава)	Май 2022	Директор школы	Тарификация на 2022-2023 учебный год
12. Собеседование с административными группами в рамках комплектования образовательных организаций на 2022 -2023 уч. год	Апрель, август 2022 года	Директор школы, заместители директора по УВР	ООП ООО, рабочие программы по предметам УП, УП с обеспечением УМК, ПВД с программным обеспечением в соответствии с обновленными ФГОС НОО, ООО на 2022-2023 учебный год.

13. Размещение на сайте школы ООП НОО, ООО, рабочих программ по предметам УП в связи с введением обновлённых ФГОС НОО, ООО.	Сентябрь 2022	Директор школы, заместители директора по УВР, технический специалист	Информация
14. Организация контроля по выполнению мероприятий, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС	В соответствии с указанными сроками	Директор школы	Информационные справки по выполнению мероприятий по состоянию 01.12.2021, 01.04.2022, 01.06.2022, 20.08.2022